

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022402138912 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.02.2022 за ГРН 2222400086313



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 6F52720004AE4E814E6ED3500B0B9967
Владелец: Анушенкова Ольга Владимировна
Ведущий специалист - эксперт: Отдел подготовки документов
Межрайонная ИФНС России №23 по Красноярскому краю
Действителен: с 20.12.2021 по 20.03.2023



УТВЕРЖДЕН
приказом министерства культуры
Красноярского края
от «10»/08/2022 г. № 37пр
А.В. Зинов

**УСТАВ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «ЕНИСЕЙ КИНО»**

Красноярск, 2022 г.

Общие положения

1.1. Краевое государственное автономное учреждение культуры «Енисей кино», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано распоряжением Правительства Красноярского края от 02.02.2022 № 85-р путем изменения типа существующего бюджетного учреждения для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Красноярского края полномочий Учредителя в сфере культуры.

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: Краевое государственное автономное учреждение культуры «Енисей кино».

Сокращённое наименование Учреждения: КГАУК «Енисей кино», «Енисей кино».

Полное наименование Учреждения на английском языке: Regional State Autonomus Institution of Culture «Enisey Kino».

Сокращенное наименование Учреждения на английском языке: «Enisey Kino».

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Красноярский край. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство культуры Красноярского края (далее – Учредитель), агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края (далее – Агентство), иные органы государственной власти Красноярского края в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.4. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, и (или) в министерстве финансов Красноярского края, печать со своим наименованием, бланки, штампы, фирменную эмблему, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, приказами Агентства и правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом.

1.7. Местонахождение, юридический и почтовый адрес учреждения: 660100 г. Красноярск, ул. Пролетарская, 153.

1.8. Учреждение имеет филиалы:

Канское отделение кинопроката по адресу: 663600, г. Канск, ул. 40 лет Октября, 84/1;

Минусинское отделение кинопроката по адресу: 662605, г. Минусинск, ул. Набережная, 106.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является прокат и показ кино-видеофильмов, формирование аудиовизуальной культуры в Красноярском крае, направленные на достижение целей создания Учреждения.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

а) обеспечение доступности для населения услуг кинопоказа, в том числе развитие передвижного кинообслуживания;

б) повышение просветительской и воспитательной роли кинематографа в Красноярском крае;

в) популяризация отечественного кино, в том числе сохранение, использование и популяризация архивного кинематографического наследия Российской Федерации как части её культурного наследия.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) прокат кино-видеофильмов;

б) показ кино-видеофильмов, реализация билетов, абонементов;

в) хранение, учет, восстановление краевого фильмофонда, в том числе ведение электронного каталога краевого фильмофонда, создание специализированных баз данных для архивации, оцифровки, систематизации краевого фильмофонда;

г) покупка и продажа прав на прокат, показ кино-видеофильмов;

д) кинообслуживание населения края с использованием мобильных кинотеатров (передвижных киноустановок);

е) культурно-просветительская деятельность в области аудиовизуального искусства и кинематографии;

ж) перезапись кино-, видео и звуковых материалов краевого фильмофонда на аналоговые и цифровые носители;

з) организация и проведение культурно-массовых, иных зрелищных мероприятий, а также мероприятий, связанных с кинематографией, в том числе фестивалей, выставок, конкурсов, смотров, мастер-классов, творческих встреч, публичных лекций, семинаров, конференций, форумов, круглых столов с целью популяризации киноискусства, демонстраций видеопрограмм, организация работы летних досуговых площадок;

и) организационно-методическая и консультационная поддержка государственных и муниципальных учреждений культуры по развитию кинопоказа, организации работы кино- видеоклубов, любительских творческих коллективов, кружков, объединений, и других форм информационно-просветительской деятельности в области кинематографии;

к) видеосъемка для пополнения краевого фильмофонда;

л) тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, рекламно-информационных материалов, копий видеоматериалов и фонограмм, издание методических пособий, связанных с деятельностью Учреждения;

м) мониторинг использования киноустановок и проката кинофильмов на территории края;

н) сбор информации, создание (актуализация) и размещение на сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет баз данных, связанных с кинопрокатом и кинопроизводством, в том числе: каталог кинофильмов, перечень кинолокаций (объектов съёмки).

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, выполнять работы и услуги, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

а) показ фильмов в кинотеатрах, на открытых площадках, иных помещениях, местах, предназначенных для просмотра фильмов, по договорам с юридическими и физическими лицами;

б) услуги по реставрации фильмофонда по договорам с юридическими и физическими лицами;

в) выполнение работ и оказание услуг по производству фильмов, созданию рекламных видеороликов по договорам с юридическими и физическими лицами;

г) оказание услуг по подбору и монтажу кино-, видео- и/или звуковых материалов, в том числе по договорам с юридическими и физическими лицами;

д) услуги копирования кино-, видео- и звуковых материалов по договорам с юридическими и физическими лицами;

е) услуги звукозаписи;

ж) услуги видеосъемки по договорам с юридическими и физическими лицами;

з) оказание услуг по реализации творческих проектов и проведению культурных акций в области киноискусства по договорам с юридическими и физическими лицами;

и) организация досуговых студий, творческих лабораторий и других клубных формирований различной направленности в области кинематографии;

к) реализация билетов и абонементов на мероприятия, проводимые Учреждением;

л) размещение рекламно-информационных материалов на Интернетресурсах Учреждения, в местах проведения Учреждением мероприятий в области кинематографии по договорам с физическими и юридическими лицами, участвующими в подготовке и (или) проведении этих мероприятий;

м) оказание услуг фотосъемки;

н) производство учебных, документальных, видеофильмов и их реализация по договорам с физическими и юридическими лицами;

о) оказание организационных, информационных, консультационных и методических услуг физическим и юридическим лицам, осуществляющим кинопрокатную деятельность или съёмку фильмов на территории Красноярского края;

п) оказание услуг хранения кинотехнологического оборудования по договорам с физическими и юридическими лицами;

р) предоставление в аренду имущества Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, выполнять работы и услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности Учреждения, отнесёнными настоящим Уставом к основной деятельности.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и/или обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Кроме государственного задания Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.8. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять их только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, общее собрание трудового коллектива Учреждения.

3.2. К компетенции Учредителя Учреждения относятся следующие вопросы:

- а) утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений;
- б) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- г) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;
- д) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для учреждений соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- е) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с действующим законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения, за исключением передачи в безвозмездное пользование имущества Учреждения и имущества, закрепленного за Учреждением, передаваемого в аренду на срок более одного года;

ж) решение иных предусмотренных федеральными законами вопросов.

3.3. Наблюдательный совет Учреждения:

3.3.1. Рассматривает и даёт рекомендации по предложениям:

- а) Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав;
- б) Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- г) Учредителя, Агентства или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;
- д) руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Агентством, Учредителем либо приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе о внесении указанного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иной передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

Рекомендации по данным вопросам даются большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.3.2. Рассматривает и даёт заключения:

а) по предложениям руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

б) по предложениям руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) на проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Заключение по данным вопросам даётся большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета. Копия заключения по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности направляется Учредителю.

Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.3.3. Рассматривает и утверждает по представлению руководителя Учреждения:

а) проект отчёта о деятельности Учреждения и об использовании его имущества;

б) проект отчёта об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

в) годовую бухгалтерскую отчётность Учреждения.

Наблюдательный совет утверждает указанные документы большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.3.4. Принимает решения:

а) по предложениям руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

б) по вопросам проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Наблюдательный совет принимает решения по данным вопросам большинством в две трети голосов. Решения Наблюдательного совета по данным вопросам являются обязательными для руководителя Учреждения;

в) по предложениям руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Наблюдательный совет принимает решения по данным вопросам в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и пунктом 4.9 настоящего Устава.

3.3.5. Вопросы, указанные в пунктах 3.3.1 - 3.3.4 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.3.6. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.3.7. Наблюдательный совет Учреждения создаётся в составе 9 членов.

3.3.8. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

- а) представители Учредителя – 2 человека;
- б) представители Агентства – 1 человек;
- в) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры – 3 человека (по согласованию);
- г) представители работников Учреждения – 3 человека.

3.3.9. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

3.3.10. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

3.3.11. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть:

- а) руководитель Учреждения и его заместители;
- б) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.3.12. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

3.3.13. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтверждённых расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

3.3.14. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.3.15. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или о досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению руководителя Учреждения.

3.3.16. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырёх месяцев;
- в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.3.17. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

3.3.18. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

3.3.19. Председатель и секретарь Наблюдательного совета Учреждения избираются на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.3.20. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.3.21. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.3.22. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.3.23. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.3.24. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отражённых в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания.

3.3.25. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет на первом заседании вправе утвердить регламент, положения которого не могут противоречить действующему законодательству и настоящего Уставу.

3.3.26. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

3.3.27. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.3.28. Извещение о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три рабочих дня до проведения заседания.

3.3.29. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно путём извещения членов Наблюдательного совета телефонограммой.

3.3.30. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашённые председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в

заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.3.31. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.3.32. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.3.33. Принятие решений Наблюдательным советом возможно путём проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по предложениям руководителя Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.3.34. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.4. Руководителем Учреждения является генеральный директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

Учредитель заключает с генеральным директором трудовой договор на неопределенный срок или на срок не более 5 лет в случае, если трудовые отношения предполагают срочный характер.

3.4.1. Генеральный директор:

а) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и иных организациях, в судах;

б) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

в) заключает сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдаёт доверенности, открывает расчётные и лицевые счета в порядке, установленном законодательством;

г) утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности;

д) утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

е) издаёт приказы, даёт поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

ж) принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством;

з) обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;

и) обеспечивает использование по назначению земельного участка, предоставленного Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования;

к) обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, установленных налоговым законодательством Российской Федерации;

л) представляет в установленные сроки все виды отчётности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Красноярского края;

м) вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются положениями об этих органах, утверждёнными руководителем Учреждения;

н) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

о) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

3.4.2. Генеральный директор несёт ответственность за свои действия (бездействие) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Генеральный директор может быть привлечён к материальной, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Генеральный директор несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, установленных федеральным законом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Красноярского края и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Движимое имущество балансовой стоимостью менее 500 тыс. руб. закрепляется на праве оперативного управления за Учреждением Учредителем в процессе создания и осуществления Учреждением уставной деятельности, в иных случаях — Агентством.

Учреждение владеет, пользуется закреплённым за Учреждением имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом при условии соблюдения требований пункта 4.4 настоящего Устава о согласовании распоряжения закреплённым за Учреждением имуществом.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

а) движимое имущество балансовой стоимостью менее 500 тыс. руб., закреплённое на праве оперативного управления за Учреждением Учредителем, в процессе создания и осуществления Учреждением уставной деятельности, иное имущество, закреплённое за Учреждением Агентством;

б) имущество, приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

в) средства краевого бюджета, предоставляемые Учреждению в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание Учреждением государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества;

г) субсидии из краевого бюджета на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Красноярского края и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Красноярского края;

д) средства, полученные от приносящей доход деятельности;

е) имущество, приобретённое Учреждением за счёт средств от приносящей доход деятельности;

ж) дары и пожертвования физических и юридических лиц;

з) бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности Красноярского края;

и) иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение без согласия Агентства не вправе отчуждать недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закреплённое за ним Агентством, Учредителем или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, балансовая стоимость которого при отчуждении по одному договору или общая балансовая стоимость которого при отчуждении одному лицу по нескольким договорам не превышает 5 миллионов рублей.

Отчуждение недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Агентством, Учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, балансовая стоимость которого при отчуждении по одному договору или общая балансовая стоимость которого при отчуждении одному лицу по нескольким договорам превышает 5 миллионов рублей, осуществляется с согласия Правительства Красноярского края.

Если балансовая стоимость имущества, закреплённого за Учреждением, отчуждаемого по одному договору, или общая балансовая стоимость краевого имущества, отчуждаемого одному лицу по нескольким договорам, составляет

15 миллионов рублей и более, отчуждение такого имущества может быть произведено только с предварительного согласия Законодательного Собрания края, за исключением случаев отчуждения имущества, которым Учреждение в соответствии с федеральным законом вправе распоряжаться самостоятельно, а также иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.5. Учреждение вправе вносить недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закреплённое за Учреждением Агентством, Учредителем либо приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда) при условии соблюдения требований пункта 4.4 настоящего Устава о согласовании распоряжения этим имуществом.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Агентством, Учредителем либо приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Агентством, Учредителем либо приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем уменьшении государственного задания.

4.7. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Учреждение открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, и (или) лицевые счета в министерстве финансов Красноярского края.

4.8. Крупная сделка совершается Учреждением с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

4.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

4.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Агентством, Учредителем либо приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.11. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Устава может быть обращено взыскание, ответственность несёт собственник имущества Учреждения в лице Учредителя.

4.12. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Красноярский край не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закреплённого за Учреждением имущества.

4.13. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией Агентству.

4.14. Учреждение обязано:

- а) осуществлять выполнение государственного задания в полном объёме;
- б) формировать и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- в) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчёт о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним на праве оперативного управления государственного имущества;
- г) эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утверждённого плана финансово-хозяйственной деятельности;
- д) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- е) представлять имущество к учёту в Реестре государственной собственности Красноярского края в установленном порядке;
- ж) осуществлять опубликование отчётов о своей деятельности и об использовании закреплённого за Учреждением имущества;
- з) обеспечить открытость и доступность сведений, содержащихся в документах, установленных законодательством;

и) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, приказами Агентства и правовыми актами Учредителя.

4.15. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ним Агентством, Учредителем либо приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5. Отчётность и контроль деятельности Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края.

За искажение государственной отчётности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.2. Контроль над деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений.

5.3. Учреждение обязано представлять в Агентство обновлённую карту учёта государственного имущества, а также иные документы об изменении данных об объектах учёта Реестра государственной собственности Красноярского края в порядке и сроки, установленные правовыми актами Красноярского края.

5.4. Учреждение обязано опубликовывать отчёты о своей деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества в определённых Учредителем средствах массовой информации.

5.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- а) Устав, в том числе внесённые в него изменения;
- б) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- в) решение Учредителя о создании Учреждения;
- г) решение Учредителя о назначении Руководителя Учреждения;

- д) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- е) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- ж) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- з) годовая бухгалтерская отчётность Учреждения;
- и) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведённых в отношении Учреждения;
- к) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- л) отчёт о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного имущества.

6. Ликвидация и реорганизация Учреждения

6.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Правительства Красноярского края по предварительному согласованию с Законодательным Собранием Красноярского края, а также по решению суда по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ликвидация Учреждения влечёт его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

6.3. Учредитель Учреждения в течение трёх рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации Учреждения обязан сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Учреждение находится в стадии ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

6.4. Учредитель создаёт ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включён представитель Агентства, и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их Агентству.

6.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются в порядке, предусмотренном действующим законодательством

за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Агентству.

Если ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества Учреждения для удовлетворения всех требований кредиторов, Ликвидационная комиссия обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве Учреждения.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.6. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- а) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- б) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- в) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- г) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.7. Путём изменения типа Учреждения может быть создано бюджетное или казённое учреждение по решению Правительства Красноярского края в порядке, установленном нормативными правовыми актами Красноярского края.

6.8. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечёт переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого Учреждения.

6.9. При прекращении деятельности Учреждения все документы управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие

научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив Красноярского края. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Учреждения в соответствии с законодательством об архивном деле.

6.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в установленном порядке.

7.2. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава Краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Енисей кино», зарегистрированная Межрайонной ИФНС России № 23 по Красноярскому краю.

Прошито и пронумеровано на 18 л. в 1 экз.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
культуры Красноярского края
от _____ № 275/пч

_____ А.В. Зинов



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

Краевого государственного автономного учреждения культуры «Енисей кино»

В устав Краевого государственного автономного учреждения культуры «Енисей кино», зарегистрированный в Межрайонной ИФНС России № 23 по Красноярскому краю 21.02.2022 внести следующие изменения:

1. Абзац второй пункта 1.2 Устава изложить в следующей редакции:

«Сокращенное наименование Учреждения: КГАУК «Енисей кино»»;

2. В пункте 2.3. Устава:

подпункт н) изложить в следующей редакции:

«н) оказание информационной поддержки организациям кинематографии»;

дополнить пунктом «о» следующего содержания:

«о) производство кинолетописи Красноярского края»;

дополнить пунктом «п» следующего содержания:

«п) производство и прокат киножурнала «Енисейский меридиан»»;

дополнить пунктом «р» следующего содержания:

«р) оказание консультационной поддержки организациям кинематографии по вопросам, связанным с предоставлением мер государственной поддержки.»;

3. Пункт 3.3.3 Устава изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Рассматривает и дает рекомендации по представлению руководителя Учреждения:

а) проект отчета о деятельности Учреждения и об использовании его имущества;

б) проект отчета об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

в) годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения.

Наблюдательный совет дает рекомендации большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.».